

**П Р И К А З**

25 марта 2020года

№ 46

О переводе учебного процесса на дистанционное обучение

Во исполнение Приказа МУ «Отдел образования Серноводского муниципального района» № 36-п от 25.03.2020г «Об утверждении порядка сопровождения образовательных программ НОО, ООО, СОО и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», приказа министерства образования и науки Чеченской Республики от 24.03.2020г № 440-п

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Временно приостановить учебно-воспитательный процесс в очной форме обучения с 25 марта 2020 года.
2. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме осуществить переход на дистанционную форму обучения обучающихся на неопределенный период с 25 марта 2020г.
3. Учителям-предметникам:
  - 3.1. планировать свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавать простейшие, нужные для обучающихся ресурсы и задания; выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн-консультаций;
  - 3.2. в период карантина размещать на сайте, группе школы домашние задания, при необходимости прикреплять электронные файлы (документы, презентации, ссылки) с объяснением нового материала;
  - 3.3. своевременно осуществлять корректировку календарно-тематического планирования рабочей программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме и представить лист корректировки рабочей программы (календарно-тематического планирования);
  - 3.4. в случае невозможности изучения тем обучающимися самостоятельно, организовать прохождение программного материала (после отмены карантинных мероприятий) при помощи блочного подхода к преподаванию учебного материала, о

чем делается специальная отметка в календарно- тематическом планировании учебной программы;

3.5. в период приостановки образовательного процесса продолжить работу по темам самообразования.

4. Заместителям директора по УВР Гайрбековой Б.С., Чигаевой Л.М.:

4.1. ежедневно осуществлять контроль организации дистанционного обучения учителями предметниками;

4.2. осуществлять контроль за корректировкой календарно- тематического планирования рабочей программы педагогами школы;

5. Классным руководителям 1 -11 классов довести данный приказ до сведения обучающихся и их родителей.

6. Во время дистанционного обучения при заполнении классных журналов в графе «Что пройдено на уроке» педагогам записывать темы учебного занятия в соответствии с календарно-тематическим планированием рабочей программы с пометкой «Дистанционное обучение».

7. Тему контрольной, практической, лабораторной и другой работы, требующей проведения непосредственно на учебных занятиях, записывать в классный журнал в соответствии с календарно-тематическим планированием рабочей программы с отметкой «перенесено на ... (с указанием даты проведения занятия).

8. Отметка обучающимся за работу, выполненную во время карантина, выставлять в графу журнала, соответствующую теме учебного занятия.

9. Зам.директора по ИКТ Бадургову А.С. с целью оповещения всех участников образовательного процесса о системе работы школы в период карантина разметить данный приказ на школьном сайте и в группе.

10. Техническим работникам во время карантина провести генеральные уборки с использованием дезинфицирующих средств.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Ю.М.Конгиев