

**СПРАВКА**  
по результатам проведения внеплановой проверки  
в МБОУ «СОШ№1 ст. Ассиновская»

03.03.2019 г.

2 марта 2019 года была проведена внеплановая проверка в МБОУ «СОШ№1 ст. Ассиновская». Проверку проводила комиссия в следующем составе: Султанова М.А, Хадуева Л.Е.

Цель проверки: Организация учебно-воспитательной деятельности МБОУ «СОШ№1 ст. Ассиновская».

Проверялись вопросы:

1. Состояние ведения документации:

- наличие рабочих программ по предметам;
- наличие календарно - тематических планов;
- наличие поурочных планов;
- ведение журналов;
- наличие дневников.

2. Состояние классов, кабинетов, коридоров.

3. Наличие школьной формы.

В ходе проверки были проверены:

- 6 «а» кл. Бехоева М.М., учитель русского языка и литературы;
- 6 «г» кл. Эктумаева Л.М., учитель биологии;
- 9 «а» кл. Гудиева Ж.М., учитель химии;
- 9 «а,б,в,» кл. Исаева А.А., учитель математики;
- 10 «а» кл. Гадамурова Б.А., учитель англ. языка;
- 11 «б» кл. Алхастова Х.Х., учитель русского языка и литературы;
- 2 «а,г» кл. Гарчханова М.Т., учитель англ. языка.(молодой специалист).

В ходе проверки установлено:

- Рабочие программы по предметам в наличии, соответствуют требованиям;
- Календарно - тематические планы в наличии, ведутся в соответствии с рабочими программами по предметам (у учителей англ. языка во 2 кл Гарчхановой М.Т. в календарно – тематическом плане отсутствует раздел «Наименование тем», Гадамуровой Б.А. 10 кл. в календарно-тематическом планах отсутствуют записи дат с января месяца);

- Поурочные планы соответствуют требованиям (у учителей англ. языка во 2 кл Гарчхановой М.Т., Гадамуровой Б.А. 10 кл. не соответствовал требованиям);

В ходе проверки по ведению журналов установлено:

6 «а»

- у учителя истории Мисирхановой Л.А. слабая накапливаемость оценок, нет записей тем с 20 февраля;

- у учителя обществознания Байсарова Т.А. нет оценок, записей тем за февраль;

- у учителя географии Хаюриной З.М. нет оценок, записей тем с 18 февраля;

6 «г» кл

- у учителя биологии Эктумаевой Л.М. записи выданных тем не соответствуют с календарно-тематическим планированием, не указаны лабораторные работы;
  - у учителя английского языка Сигаури П.Х не выставлены оценки за 28 февраля;
  - у учителя математики Акиевой Л.А. не выставлены оценки за к/р 24 февраля.
- 10 «в»
- у кл. руководителя Гадамуровой Б.А. не указаны темы классных часов с января месяца;
  - в разделе «Сведения о кол-ве пропущенных уроков», отсутствуют сведения с 3 февраля.
- 11 «б» кл.
- у учителя географии Хаюриной З.М. нет записей темы за 28 февраля;
  - у учителя физики Мерзахановой Р.С. слабая накаляемость оценок за февраль.
  - у учителя МХК Гадамуровой М.А. слабая накопляемость оценок за январь, февраль.
  - Четвертные оценки выставлены в сводной ведомости классного журнала по предметам.
  - Проверка дневников ведется как классными руководителями, так родителями:
2. Состояние классов, кабинетов, коридоров – хорошее.
3. Внешний вид учащихся в целом по школе соответствует установленным нормам.

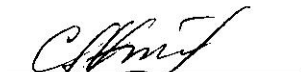
Выводы: в целом, работу по организации учебно-воспитательной деятельности, по ведению школьной документации классных руководителей и учителей предметников считать удовлетворительной.

Рекомендации:

1. Всем классным руководителям и учителям-предметникам повторно ознакомиться с инструкцией по ведению классных журналов.
2. При записи тем не допускать исправлений.
3. Оказать помощь молодому специалисту в разработке плана.
4. Выработать единые требования к ведению поурочных планов.

Члены комиссии:

М.А. Султанова



Л.Е. Хадуева

