# Психолого-педагогический консилиум МБОУ «СОШ № 3 ст.Ассиновская»



|                      |                 | Утверждаю      |
|----------------------|-----------------|----------------|
| Директор МБОУ «СОШ М | 6 3 c           | т.Ассиновская» |
|                      | ]               | Ю.М.Конгиев    |
| <b>«</b>             | <b>&gt;&gt;</b> | 2025г.         |

## План работы

#### психолого-педагогического консилиума

### МБОУ «СОШ № 3 ст.Ассиновская»

### на 2025-2026 учебный год

Психолого-педагогический консилиум является коллегиальным органом, который осуществляет взаимодействие специалистов, объединяющихся для психолого-педагогического сопровождения обучающихся с отклонениями в развитии или состояния декомпенсации.

#### Цель ППк:

- 1. Обеспечение диагностико-коррекционного психолого-педагогического сопровождения обучающихся с отклонениями в развитии, исходя из реальных возможностей и в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся;
- 2. Своевременное оказание помощи учителям в обеспечении индивидуального и дифференцированного подхода в обучении обучающихся и в выборе эффективных методических приёмов, изучение личности школьника.

#### Состав ППк:

Чигаева Л.М.– председатель ППк, зам.директора по УВР; Ферзаули Ж.А. –зам.председателя ППк ,учитель нач.классов Тахингова М.С. – секретарь ППК ,психолог В обязанности членов ППк входит:

- проведение индивидуального обследование ребёнка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области;
  - участие в заседании по приглашению председателя ППк;
- контроль за выполнением рекомендаций в своей области путём повторного обследования. Приглашенные специалисты приносят готовые характеристики или заключения.

# В обязанности председателя ППк входит:

- организация заседаний;
- ведение необходимой документации;

- связь с членами ППк;
- -доведение решений и рекомендаций до непосредственных исполнителей и родителей (законных представителей) в доступной для их понимания форме;

# Работа ППк проходит по следующим направлениям:

- диагностическое;
- консультативное;
- психолого- педагогическое сопровождение;
- просветительское;
- экспертное;
- организационно-методическое.

| Время               | Содержание                                      | Ответственный     |
|---------------------|---|-------------------|
| проведения сентябрь | 1. Организация работы с обучающимися            | Председатель ППк. |
| сситиорь            | с ОВЗ. Диагностика обучающихся,                 | председатель ппк. |
|                     | выработка рекомендаций по работе с              | Члены ППк.        |
|                     | детьми, нуждающимся в                           |                   |
|                     | индивидуальной программе                        |                   |
|                     | сопровождения.                                  |                   |
|                     | 2. Оформление нормативно-правовой               |                   |
|                     | документации, регламентирующей                  |                   |
|                     | деятельность ППк в предстоящем<br>учебном году. |                   |
|                     | 3. Утверждение плана работы на 2024-            |                   |
|                     | 2025 учебный год.                               |                   |
| ноябрь              | 1. Обсуждение итогов адаптации детей к          | Председатель ППк. |
| -                   | условиям обучения.                              | _                 |
|                     | 2. Взаимодействие в работе педагогов и          | Члены ППк.        |
|                     | родителей.                                      |                   |
|                     | 3. Проверка документации.                       |                   |
| январь              | 1. Организация работы с обучающимися,           | Председатель ППк. |
|                     | имеющими трудности в усвоении                   | Члены ППк.        |
|                     | программы. 2. Анализ динамики развития детей с  | illendi IIIIK.    |
|                     | 2. Анализ динамики развития детей с<br>OB3      |                   |
| март                | 1. Контроль развития обучающихся 4-х            | Председатель ППк, |
| _                   | классов. Обсуждение готовности к                | учителя           |
|                     | обучению в среднем звене.                       |                   |
|                     | Предупреждение проблем школьной                 |                   |
|                     | дезадаптации.                                   |                   |
|                     | 2. Беседа с родителями обучающихся 4-           |                   |
|                     | х классов о результатах обследования,           |                   |

|           | их реальных образовательных            |                   |
|-----------|--|-------------------|
|           | возможностях, разъяснение родителям    |                   |
|           | особенностей структур дефекта          |                   |
|           | рекомендации родителям по              |                   |
|           | воспитанию и обучению детей.           |                   |
| май       | 1. Подведение итогов работы ППк за     | Председатель ППк. |
|           | истекший учебный год.                  |                   |
|           | 2. Рекомендации по дальнейшей          | Члены ППк.        |
|           | психолого – педагогической             |                   |
|           | поддержке учащихся с учётом их         |                   |
|           | физиологических способностей.          |                   |
|           | 3. Итоги работы по индивидуальным      |                   |
|           | адаптированным программам              |                   |
|           | сопровождения.                         |                   |
| В течение | 1. Подготовка документов для ППК г.    | Председатель ППк. |
| года      | Аргун                                  |                   |
|           | 2. Направление детей на консультации к | Члены ППк         |
|           | специалистам ПМПК села с целью         |                   |
|           | определения дальнейшего                |                   |
|           | образовательного маршрута.             |                   |

|                      | Утво         | ерждаю |
|----------------------|--------------|--------|
| Директор МБОУ «СОШ № | 23 ст.Ассино | вская» |
|                      | Ю.М.Кон      | гиев   |
| "                    |              | 2025г. |

# График плановых заседаний психолого-педагогического консилиума МБОУ «СОШ № 3 ст.Ассиновская» на 2025-2026 учебный год

| No | Тематика заседаний              | Срок       | Ответственный |
|----|---------------------------------|------------|---------------|
|    |                                 | выполнения |               |
| 1  | Утверждение состава ППк.        | сентябрь   | Председатель  |
|    | Распределение обязанностей      |            | ППк           |
|    | между членами ППк.              |            |               |
|    | Утверждение плана работы на     |            |               |
|    | новый учебный год.              |            |               |
| 2  | Диагностика учащихся,           | ноябрь     | Специалисты   |
|    | нуждающихся в психолого-        |            | ППк           |
|    | педагогическом сопровождении и  |            |               |
|    | выработка рекомендаций по       |            |               |
|    | работе с этими детьми.          |            |               |
| 3  | Динамика и эффективность        | январь     | Специалисты   |
|    | работы с детьми, имеющими       |            | ППк           |
|    | трудности в развитии и обучении |            |               |
| 4  | Анализ работы ППк за истекший   | май        | Председатель  |
|    | учебный год.                    |            | ППк           |

# Внеплановые заседания

# психолого-педагогического консилиума

# МБОУ «СОШ № 3 ст.Ассиновская»

Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.

# Примерная тематика заседаний:

| № | Тема                                 | Сроки            |
|---|--------------------------------------|------------------|
| 1 | Изменение формы обучения             | По необходимости |
| 2 | Обсуждение проблем в обучении или    | По необходимости |
|   | воспитании                           |                  |
| 3 | Определение формы обучения для вновь | По необходимости |
|   | прибывших в течении года учащихся    |                  |
| 4 | Работа с педагогами, классными       | По необходимости |
|   | руководителями по проблемам детей    |                  |
|   | «группы риска»                       |                  |

# Состав ППк:

Чигаева Л.М.– председатель ППк, зам.директора пот УВР;

Ферзаули Ж.А. – заместитель председателя ППк, учитель нач. классов

Тахингова М.С.- секретарь ППк,психолог.