

МУ «Отдел образования Серноводского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3 СТ. АССИНОВСКАЯ»
СЕРНОВОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(МБОУ «СОШ №3 ст. Ассиновская» Серноводского муниципального района)

МУ «Эна-хишкан муниципални кюштан дешаран дакъа»
Муниципални бюджетни юкьардешаран учреждени
ЭНА-ХИШКАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
«ЭХА-БОРЗЕ ЮЪРТАН ЮКЪБЕРА ЮКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА №3»
(МБЮУ Эна-Хишкан муниципални кюштан «Эха-борзе юьртан ЮЮШ №3)

П Р И К А З

от «28» 08.2022 г.

№ 83

ст. Ассиновская

**О создании и составе аттестационной
комиссии по аттестации педагогических
работников на соответствие занимаемой должности**

В соответствии с частью 3 статьи 49 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- состав аттестационной комиссии по аттестации педагогического работника на соответствие занимаемой должности (далее аттестационная комиссия) (Приложение №1);
- график работы аттестационной комиссии (Приложение №2);
- форму представления руководителя ОУ на педагогического работника (Приложение №3);
- план работы аттестационной комиссии (Приложение №4).

1. Установить срок полномочий аттестационной комиссии МБОУ «СОШ № 3 ст. Ассиновская» с 01.09.2022 года по 01.06.2022 года.

1. Заместителю директора по УР Умаевой Л.А., председателю аттестационной комиссии:

- составить список педагогических работников, подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности;
- составить график аттестации педагогических работников, подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности.

2. Контроль исполнения настоящего оставляю за собой.

Директор школы:

Ю.М.Конгиев

**Состав аттестационной комиссии МБОУ «СОШ № 3 ст.Ассиновская»
по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности**

1. Умаева Л.А. - заместитель директора по УР,
председатель;
2. Чигаева Л.М. - заместитель директора по УР,
заместитель председателя;
3. Чигаева А.Ш. - председатель методического совета,
секретарь комиссии;
4. Чигаева А.Ш. - методист, член комиссии;
5. Джукалаева Р.Ю. -руководитель МО учителей естественно-
математического цикла, член комиссии;
6. Чигаева А.Ш. - руководитель МО учителей
гуманитарного цикла, член комиссии;
7. МахауриЖ.И. - руководитель МО учителей начальных
классов, член комиссии;

Приложение №2
к приказу
от 28.08.2022 № 83

График
Проведения заседаний аттестационной комиссии
в 2022 – 2023 учебном году

25 ноября 2022
16 февраля 2023
01 апреля 2023
15 мая 2023

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

На

(ФИО, дата рождения)

(наименование должности)

в ОУ

(наименование ОУ в соответствии с лицензией)

Данные об аттестующемся:

1. Сведения об образовании

(какое образовательное учреждение окончил(а) и когда, специальность, квалификация, ученая степень, ученое звание и др., с учётом дополнительной профессиональной подготовки.)

2. Сведения о работе:

Общий трудовой стаж _____

Стаж педагогической работы _____

В данном образовательном учреждении работает с _____

(дата)

3. Сведения о прохождении аттестации (указать, повторно или впервые проходит педагог аттестацию; в случае повторного прохождения аттестации указать дату предыдущей аттестации и решение аттестационной комиссии)

4. Сведения о прохождении курсов повышения квалификации (указать дату и место прохождения курсов, количество часов, название документа, полученного по итогам обучения на курсах)

5. Характеристика деятельности:

- профессионально-личностные качества:

- деловые качества:

6. Оценка результатов профессиональной деятельности

(включая результаты сдачи ЕГЭ, ГИА, международных и краевых мониторинговых исследований; участие педагога в профессиональных конкурсах; результаты участия

учащихся в олимпиадах и конференциях; обобщение и представление педагогического опыта по теме самообразования)

7. Дополнительные сведения (почетные звания аттестующегося работника, награды: ордена, медали, грамоты Министерства образования РФ, Губернатора и Законодательного собрания _____).

МП

Директор школы:

Ю.М.Конгиев

С представлением ознакомлен (а)

« _____ » _____ 20 _____

Подпись _____

**План работы аттестационной комиссии по подготовке педработников
МБОУ «СОШ № 3 ст.Ассиновская» к аттестации на соответствие ими
занимаемым должностям**

№	Содержание деятельности	Срок проведения	Ответственный
1.	Составление и уточнение списков аттестуемых педагогов	Сентябрь 2022г.	
2.	Информационное обеспечение. Создание базы нормативно-правовых документов по аттестации на соответствие занимаемой должности	В течение года	
3.	Организация деятельности аттестационной комиссии. Составление графиков заседаний АК и подготовки представлений на аттестуемых педагогических работников	Октябрь 2022г.	
4.	Подготовка представлений работодателем. Ознакомление под роспись с ними педагогических работников, аттестуемых на соответствие занимаемой должности. Письменное информирование педагогического работника о дате и месте проведения квалификационного испытания	Декабрь 2022	члены АК
5.	Консультации для педагогических работников, аттестуемых на соответствие занимаемой должности	В течение учебного года	
6.	Инструктирование аттестуемых педагогов по оформлению аттестационных документов	В течение учебного года	
7.	Организация проведения заседаний АК.	Декабрь 2022 – Февраль 2023	члены АК
8.	Заседания АК. Рассмотрение описаний результатов профессиональной деятельности и квалификационного экзамена педагогических работников	В течение учебного года	члены АК
9.	Заседание методического Совета школы. Итоги прохождения аттестации в 1-ом полугодии. Корректировка плана по оказанию	Июнь 2023г.	Члены АК

	методической помощи педагогическим работникам,		
10.	Заседание методического Совета. Анализ итогов прохождения аттестации в 2022-2023 учебном году. Задачи на новый учебный год. Планирование аттестационных мероприятий на новый учебный год с учетом рекомендаций, данных в ходе аттестации педагогическим работникам	Июнь 2023г.	Члены АК
11.	Оформление личных дел педагогических работников в связи с результатами аттестации	В течение года	Секретарь АК